

Số: /KH-UBND

Hòa Tân Tây, ngày tháng 6 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Thông tin, tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã Hòa Tân Tây năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 15/6/2023 của UBND huyện Tây Hòa về Kế hoạch Thông tin, tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Tây Hòa năm 2023;

Trên cơ sở Kế hoạch số 80-KH/HU ngày 16/11/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Thực hiện Chương trình hành động về nâng cao hiệu quả cải cách hành chính; cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, hỗ trợ doanh nghiệp phát triển trong bối cảnh hội nhập quốc tế và cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư; Kế hoạch số 260/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 – 2030 và Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 31/12/2021 về tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 10/01/2022 của UBND xã về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030 của UBND xã Hòa Tân Tây; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2022 của UBND xã về tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2025 của xã Hòa Tân Tây. UBND xã ban hành kế hoạch thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước năm 2023, nội dung cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể người dân, các tổ chức, doanh nghiệp, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về yêu cầu công tác cải cách hành chính (CCHC) nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện của các cấp, các ngành, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ. Tăng cường sự tham gia, giám sát, phản biện của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đối với hoạt động của cơ quan hành chính và đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, văn minh công sở, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính; khuyến khích tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích.

- Tuyên truyền CCHC phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước, Kế hoạch CCHC của huyện theo từng giai đoạn cụ thể. Nội dung tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng; các hình thức tuyên truyền phải đa dạng, phong phú, ngắn gọn, dễ hiểu, giúp người dân, tổ chức tiếp cận nhanh, hiệu quả.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đổi mới và đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng các nội dung; chú trọng tuyên dương các tổ chức, cá nhân nổi bật và các giải pháp hiệu quả trong thực hiện CCHC. Kết hợp công tác tuyên truyền về CCHC lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ tốt yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của xã.

- Thực hiện tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm, nhiệm vụ của từng ngành, từng lĩnh vực nhằm đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức và các tổ chức, cá nhân trong việc giải quyết các thủ tục hành chính.

## II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện; các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC <sup>(1)</sup>.

2. Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong giải quyết các công việc của công dân, tổ chức<sup>(2)</sup>; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát quá trình thực hiện CCHC. Vai trò, trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC được quy định tại Quyết định số 128/QĐ-UBND ngày 24/8/2022 của UBND xã về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

3. Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Chú trọng công tác tham mưu, xây dựng ban hành văn bản quy phạm pháp luật và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo các quy định của Trung ương để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước <sup>(3)</sup>.

---

<sup>(1)</sup>Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Chương trình phối hợp số 01/BNV-CĐVCVN ngày 17/11/2021 của Bộ Nội vụ và Công đoàn Viên chức Việt Nam.

<sup>(2)</sup>Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức và các Nghị định hướng dẫn thi hành.

<sup>(3)</sup>Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 25/10/2021 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 16/3/2021 của UBND tỉnh về triển khai thi hành Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng

4. Tuyên truyền cải cách tổ chức bộ máy, phổ biến đến cán bộ, công chức, người lao động về tầm quan trọng trong công tác tinh giản biên chế<sup>(4)</sup>; tuyên truyền, công khai công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, điều động cán bộ; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao<sup>5</sup>; kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, tinh thần nêu gương của người đứng đầu và ý thức trách nhiệm, thái độ phục vụ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ, nhiệm vụ.

5. Tuyên truyền cải cách tài chính công, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài sản công của UBND xã; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí<sup>(6)</sup>.

6. Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, cung cấp dịch vụ công trực tuyến<sup>(7)</sup>. Tuyên truyền việc đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính, đổi mới lề lối và phương thức làm việc; tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa xã<sup>(8)</sup>.

7. Kịp thời phát hiện, tham mưu đưa vào thực hiện thí điểm các sáng kiến, giải pháp hiệu quả nhằm tuyên truyền, nâng cao hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn xã (04 sáng kiến, giải pháp được UBND tỉnh công nhận)<sup>(9)</sup>. Giới thiệu các điển hình tiên tiến về CCHC, biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt công tác CCHC; phê bình những hiện tượng tiêu cực trì trệ, có hành vi gây khó khăn, phiền hà người dân, tổ chức.

---

Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật.

<sup>(4)</sup> Các Nghị định của Chính phủ: số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014; số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

<sup>(5)</sup> Các quy định của Ban Thường vụ Huyện ủy: số 2113-QĐ/HU, ngày 22/3/2023 về phân cấp quản lý cán bộ; số 2114-QĐ/HU, ngày 22/3/2023 về bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; số 2115-QĐ/HU, ngày 22/3/2023 về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý; Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 22/7/2021 của UBND huyện về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 17/9/2021 về thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện.

<sup>(6)</sup> Nghị quyết số 11/2021/NQ-HĐND ngày 15/10/2021 của HĐND tỉnh, Quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi và tỷ lệ phần trăm phân chia các nguồn thu giữa ngân sách các cấp chính quyền địa phương tỉnh Phú Yên trong thời kỳ ổn định ngân sách từ năm 2022 đến năm 2025.

<sup>(7)</sup> Các Quyết định của UBND tỉnh: số 1296/QĐ-UBND ngày 21/8/2019 về phê duyệt Đề án nâng cao Chỉ số hiệu quả và quản trị hành chính công (PAPI) định hướng đến năm 2025; số 915/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 về phê duyệt Đề án nâng cao Chỉ số hiệu quả và quản trị hành chính công của tỉnh giai đoạn 2021 - 2025; số 464/QĐ-UBND ngày 18/4/2023 công bố Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh Phú Yên.

<sup>(8)</sup> Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 1028/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của UBND tỉnh, ban hành Đề án đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động Bộ phận một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh.

<sup>(9)</sup> Công văn số 118/UBND ngày 05/6/2023 của UBND xã, về việc áp dụng, nhân rộng một số sáng kiến, giải pháp để góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn xã.

8. Phổ biến kết quả Chỉ số CCHC (PAR Index) của các xã, thị trấn năm 2022 theo quyết định của UBND huyện<sup>(10)</sup>. Qua đó, nhận thức được những ưu, khuyết điểm và tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, đề ra được các biện pháp khắc phục và có những giải pháp cụ thể, thiết thực để chỉ đạo triển khai, thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ CCHC.

9. Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính và những tiện ích trong việc gửi hồ sơ, nhận trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và dịch vụ công trực tuyến của các sở, ban ngành, UBND cấp huyện, cấp xã<sup>(11)</sup>. Giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức với công dân, tổ chức.

10. Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn để người dân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng thường xuyên hệ thống “Tiếp nhận ý kiến doanh nghiệp - Tổ chức - Công dân” trên Trang thông tin điện tử của UBND xã để người dân, tổ chức tương tác với cơ quan nhà nước tốt hơn.

### III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Trang thông tin điện tử của UBND xã; Đài truyền thanh xã ...; xây dựng các chuyên trang, chuyên mục đưa tin, bài về thực hiện công tác CCHC. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ số trong công tác tuyên truyền CCHC.

2. Tuyên truyền trực tiếp thông qua các hội nghị, cuộc họp, giao ban đến đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động; thông qua sinh hoạt các tổ chức đảng, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội và quần chúng Nhân dân; thông qua đội ngũ cộng tác viên, người thân trong gia đình và các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của UBND xã. Tổ chức các cuộc thi, hội thi tìm hiểu về CCHC (nếu có); lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật...

3. Tuyên truyền trực quan qua tài liệu, sách, báo, tranh ảnh, tờ rơi, sổ tay; panô, áp phích, khẩu hiệu, biển hiệu; bảng thông báo, bảng công khai, bảng tin công cộng tại trụ sở UBND xã. Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định về thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã với nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

5. Nghiêm túc và kịp thời thực hiện việc cung cấp thông tin cho báo chí về công tác CCHC của xã theo đúng quy định; cung cấp thông tin định kỳ và đột

<sup>(10)</sup> Quyết định 1684/QĐ-UBND ngày 30/5/2023 của UBND huyện công bố chỉ số CCHC năm 2022 của UBND các xã, thị trấn.

<sup>(11)</sup> Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ, về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; Quyết định số 556/QĐ-UBND ngày 04/5/2023 phê duyệt Đề án thí điểm chuyên giao một số nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công cho doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhiệm.

xuất theo quy định chi tiết về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước.

6. Đưa nội dung CCHC phù hợp vào công tác thông tin truyền truyền về tuyên dụng công chức, viên chức.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Do ngân sách xã và nguồn xã hội hóa (nếu có) đảm bảo theo quy định pháp luật.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Công chức Văn phòng – Thống kê; Văn hóa – Thông tin**

- Tham mưu UBND xã tổ chức triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC theo kế hoạch đã ban hành; thực hiện cập nhật thông tin văn bản, công bố, công khai thủ tục hành chính tại nơi tiếp nhận hồ sơ, giải quyết và trả kết quả; lựa chọn, lồng ghép, tổ chức hình thức tuyên truyền phù hợp cho cán bộ, công chức và người dân, tổ chức, doanh nghiệp biết, thực hiện; gắn công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC với công tác thi đua, khen thưởng hàng năm.

- Kịp thời đề xuất UBND xã giải pháp chỉ đạo và xử lý các khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện công tác CCHC, góp phần cải thiện Chỉ số CCHC (PAR Index), Chỉ số mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS);

- Thường xuyên kiểm tra công tác thông tin, tuyên truyền CCHC lồng ghép với nội dung kiểm tra định kỳ công tác CCHC.

- Tiếp nhận, chuyển xử lý các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính; công khai tiến độ, kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

- Định kỳ 6 tháng, năm báo cáo nội dung về tình hình, kết quả thực hiện công tác tuyên truyền CCHC kết hợp chung với báo cáo công tác CCHC của UBND xã gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp theo quy định.

##### **2. Bộ phận Văn hóa - Thông tin**

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về công tác CCHC của xã, tập trung thông tin, tuyên truyền về quy định thủ tục hành chính các lĩnh vực: đầu tư; đất đai, xây dựng; thuế; xuất khẩu; nhập khẩu; y tế; tiếp cận điện năng; quản lý thị trường...

- Cung cấp thông tin, tuyên truyền về tình hình và kết quả xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính của xã. Tuyên truyền, hướng dẫn cách thực thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình; dịch vụ công trực tuyến một phần và dịch vụ Bưu chính công ích, góp phần nâng cao chỉ số sẵn sàng ứng

dụng công nghệ thông tin (ICT Index) và các chỉ số đo lường tính hiệu quả của hoạt động chính quyền xã.

- Duy trì, nâng cao chất lượng chương trình, chuyên trang, chuyên mục về CCHC.

- Thực hiện các tin bài về hoạt động CCHC của UBND xã; kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt và phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu Nhân dân.

- Tích cực nghiên cứu, nâng cao chất lượng công tác tổng hợp và thường xuyên đăng tải nhiều bài viết tuyên truyền về CCHC trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Thường xuyên phối hợp với Phòng Văn hóa – Thông tin huyện cập nhật đầy đủ, kịp thời về tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC vào chuyên mục “Cải cách hành chính” trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Tăng cường quảng bá, đẩy mạnh tuyên truyền về kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC trên địa bàn xã; tổ chức thực hiện tin, bài về hoạt động CCHC của UBND xã.

- Kịp thời đưa tin, bản tin tuyên truyền, nêu gương các điển hình tiên tiến, các sáng kiến, giải pháp mới của các tổ chức, cá nhân trong triển khai thực hiện có hiệu quả công tác CCHC. Đồng thời, phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu Nhân dân.

### **3. Bộ phận Tư pháp**

Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, lồng ghép với tuyên truyền, triển khai các quy định về CCHC; thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo quy định, góp phần thực hiện tốt các giải pháp nâng cao Chỉ số cải thiện các quy định của pháp luật.

### **4. Bộ phận Tài chính – Kế toán**

- Tham mưu UBND xã bố trí ngân sách xã và các nguồn kinh phí khác (nếu có) để thực hiện tốt công tác tuyên truyền CCHC đảm bảo thường xuyên và liên tục, đúng quy định pháp luật.

- Thường xuyên lồng ghép việc tuyên truyền các chủ trương, chính sách của xã trong việc thu hút đầu tư tại các hội nghị, hội thảo, gặp mặt, đối thoại với người dân, doanh nghiệp, góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) và các Chỉ số liên quan.

### **5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các Hội Đoàn thể xã**

Phát huy hơn nữa vai trò giám sát, phản biện; thường xuyên thông tin, tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ bưu chính công ích; tiếp tục đồng hành cùng chính quyền trong việc tham gia góp ý xây dựng các chính sách, chương trình, kế hoạch CCHC trên địa bàn xã.

UBND xã yêu cầu các bộ phận, đơn vị, đoàn thể, cán bộ, công chức có liên quan triển khai thực hiện đầy đủ nội dung Kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Đảng ủy xã (b/c);
- TT. HĐND xã (b/c);
- Thường trực UBMTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các Hội đoàn thể xã;
- CB,CC xã;
- Trang Thông tin điện tử UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Kim Hoàng**